



PROVOZNÍ ŘÁD pro uživatele společenského sálu v Bolehošti

článek I.

Práva a povinnosti vypůjčitele

- 1) Tento provozní řád je bezvýhradně závazný pro všechny návštěvníky a uživatele společenského sálu. Povinnost dodržovat ustanovení Provozního řádu vzniká v okamžiku vstupu do společenského sálu a jeho přilehlých prostor.
- 2) Za děti a mládež do 18 let nesou plnou zodpovědnost jejich rodiče. Pro děti do 15 let je bez doprovodu rodičů nebo osoby starší 18 let vstup zakázán.
- 3) Vypůjčitel odpovídá za pořádek a důstojný průběh akcí pořádaných v zapůjčeném objektu, aby nedocházelo k porušování právního řádu České republiky, a jedná-li se o akci neveřejnou, tak také za zabránění vstupu nepovolaných osob.
- 4) Vypůjčitel je povinen dbát na dodržování zákazu kouření v celém objektu.
- 5) V celém objektu je zákaz upevňování dekorací, reklam a jiných předmětů mimo k tomu určená místa (dvě kobercové plochy na stěnách, šest dřevěných rámu na stěnách). Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako způsobení škody. Vlastník objektu nezodpovídá za škody vzniklé na zařízení, které není v majetku obce.
- 6) Vypůjčitel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy, umožnit vstup kontrolním orgánům a řídit se pokyny zástupce půjčitele, který může provádět namátkovou kontrolu během akce vypůjčitele.
- 7) Za pořádek v okolí společenského sálu a Obecního hostince v době zapůjčení objektu odpovídá vypůjčitel.
- 8) Po skončení akce zajistí vypůjčitel vyklizení sálu (odstranění cizích předmětů), hrubý úklid (odstranění odpadků a hrubých nečistot) a odchází z budovy jako poslední. Dále zodpovídá za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel, spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti.
- 9) Nadměrné znečištění zapůjčeného objektu, v blízkosti objektu zvenčí a v okolí Obecního hostince (např. zvratky, střepy apod.) odstraní vypůjčitel akce do 10:00h následujícího dne.
- 10) Při hrubém porušení povinností vypůjčitele objektu (jako např. nevhodné nebo hrubé zacházení s vybavením objektu, pozdní předání objektu, neprovedení hrubý úklid uvnitř a kolem objektu) se k ceně za zapůjčení objektu účtuje poplatek dle ceníku v příloze provozního řádu.
- 11) Do kulturního sálu je povolen vstup v očistěné obuvi. Pro sport musí být použita vhodná čistá obuv bez zanechávání gumových čmouh od podrážek.
- 12) Šatny je nutné udržovat v čistotě.
- 13) Během využívání sálu pro sportovní účely, je zákaz nosit do sálu jakékoliv sklo (především nápoje ve skle).
- 14) V případě míčových her (např. volejbal, nohejbal, házená) je zakázáno kopat (i míčem) do stěn a do stropního podhledu. Hraní kopané, florbalu a dalších sportů s tvrdými míčky je zakázáno. Případně je nutné používat měkkých míčků. V případě zjištěného porušování těchto podmínek budou míčové hry následně zakázány.
- 15) Za škody způsobené na zařízení sálu v době od převzetí sálu po konečné odevzdání zodpovídá vypůjčitel. Případné vzniklé škody uhradí vypůjčitel půjčiteli po předložení dokladu o opravě nebo dokladu o nákupu poškozeného vybavení.
- 16) Každé poškození zařízení nebo vzniklou poruchu musí vypůjčitel hlásit a musí být proveden zápis do provozní knihy.
- 17) Vstup a užívání objektu je možný až po provedení Zápisu z předání a vrácení společenského sálu nebo dohodě v restauraci Obecního hostince v případě sportovních aktivit jednotlivců.
- 18) Platba za zapůjčení, energie a objednané nebo povinné služby pro účely dle čl. II. odstavců 3 a), b), c), d), e), f) bude provedena na základě vyúčtování vystavené půjčitelem (Obcí Bolehošť). Platba za dle čl. II. odstavce 3 g) musí být uhrazena v hotovosti nejpozději před opuštěním objektu. Platný ceník je uveden v příloze.
- 19) Do objektu je zákaz vstupu zvířatům.



článek II. Ostatní ustanovení

- 1) Součástí Provozního řádu jsou:
 - a) příloha č. 1. - Ceník služeb spojených se zapůjčením společenského sálu
 - b) příloha č. 2. - Registrace k užívání společenského sálu pro sportovní účely
 - c) příloha č. 3. - Žádost o zapůjčení společenského sálu
 - d) příloha č. 4. - Zápis z předání a vrácení společenského sálu
- 2) Změny a úpravy Provozního řádu a dalších služeb spojených se zapůjčením společenského sálu, jsou možné jen po schválení zastupitelstva Obce Bolehošť.
- 3) Přílohy Provozního řádu jsou k dispozici u půjčitele.

článek III. Další důležitá telefonní čísla

Záchranná služba	155
Policie	158
Hasiči	150
Tísňová linka	112

Zástupce půjčitele / provozovatele 494 627 134 nebo 605 435 464 nebo 604 570 696

Provozovatel restaurace Obecního hostince 603 908 862

článek IV. Účinnost provozního řádu

Provozní řád byl schválen zastupitelstvem obce a jeho účinnost je 1. 10. 2016.